



PAE – PROGRAMA DE ACOMPANHAMENTO DE EGRESSOS

Pau dos Ferros – RN

PAE – PROGRAMA DE ACOMPANHAMENTO DE EGRESSOS

1 HISTÓRICO

Com 04(quatro) turmas de Administração formadas e 02(duas) turmas de Direito, a Faculdade Evolução Alto Oeste Potiguar, sentindo a necessidade de acompanhar a vida profissional de seus egressos, percebe a necessidade de manter um canal de comunicação aberto com os alunos formados por esta instituição.

Diante dessa necessidade, a IES, que possui um site institucional, fez a solicitação para criação de uma página na internet, a fim de que seja feito esse acompanhamento por meio de um portal específico.

O Portal do Egresso apresenta em sua proposta um espaço virtual que possibilita aos seus ex-alunos a inclusão de um cadastro pessoal, para se manterem conectados com a instituição, integrando conhecimento, acompanhando as notícias da faculdade, o desenvolvimento da IES e mais que isso, atualidades e expectativas na sua área de formação profissional. A proposta desse canal está prevista para o segundo semestre de 2016.

No ano de 2015, foi promovido o 1º Encontro de Egressos, oportunidade ímpar em que ex-alunos retornaram à IES, onde várias atividades de congraçamento e de avaliação foram realizadas, sendo o primeiro passo para a criação do Programa de Acompanhamento de Egresso.

Com a ampliação do número de egressos, surge, a cada semestre, a necessidade de sistematização do seu acompanhamento. Por esse motivo, a Faculdade Evolução decidiu criar o PAE – Programa de Acompanhamento de Egresso, cujas diretrizes estão expostas neste documento.

2 JUSTIFICATIVA

Tendo por horizonte o perfil do egresso da Faculdade Evolução Alto Oeste Potiguar que consiste no significativo conhecimento científico, tecnológico e humanístico, bem como em um indivíduo pronto para o exercício profissional - sendo empreendedor e proativo, com visão crítica e sistêmica, considerando os aspectos políticos, econômicos, sociais e ambientais, a partir da ética - o acompanhamento dos egressos é uma necessidade constatada e pretende contribuir de forma continuada em sua formação.

As informações sobre os egressos são importantes indicadores dentre as várias formas de avaliação institucional. O processo avaliativo pressupõe dar voz àqueles que traçam sua trajetória acadêmica e que hoje, possivelmente, encontram-se inseridos no mercado de trabalho. Ouvir o egresso é uma forma de verificar a qualidade dos cursos da instituição, a partir das reais exigências sociais e de mercado.

O acompanhamento do egresso se constitui, portanto, como um dos recursos para a discussão em termos da efetiva qualidade dos cursos e da repercussão no mercado e na sociedade e, ainda, promover o aperfeiçoamento

dos próprios cursos e o desenvolvimento qualitativo de oferta educacional da Faculdade Evolução.

Sendo assim, a FACEP, em atendimento às diretrizes expostas em seu PDI, bem como às exigências legais do MEC no processo de Avaliação das condições de ofertas de cursos de graduação e na avaliação institucional, oficializa o PAE – Programa de Acompanhamento de Egressos, visando à troca de experiências, informações e a integração dos egressos com a instituição de ensino. Manter um elo é a ênfase deste programa. A partir dele é possível orientar ações a fim de conhecer a realidade do egresso e assim, adequar estruturas curriculares, oferecer formação continuada, auxiliar na busca pelo emprego além de informar o egresso a respeito das atividades e/ou eventos desenvolvidos pela IES.

3 OBJETIVO GERAL

O PAE da FACEP tem como objetivo geral desenvolver uma política de acompanhamento dos egressos, levando-se em consideração as oportunidades de formação continuada, a inserção profissional e a participação na vida institucional.

4 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Manter atualizado o registro de todos os egressos através de um banco de dados acessível via um portal, como também uma pasta física;
- Promover o intercâmbio de informações entre os próprios egressos com a instituição, através de listas de endereços eletrônicos;
- Realizar pesquisas sobre empregabilidade, faixas salariais e necessidades de maior aprimoramento;
- Motivar realização de encontros de egressos para que aconteça troca de experiências, vivências e conhecimentos;
- Identificar oportunidades para a realização de cursos – formação continuada;
- Auxiliar na colocação profissional dos egressos através da divulgação de vagas de trabalhos relacionados aos cursos.

5 SISTEMATIZAÇÃO DO PAE

Com finalidade de atingir os propósitos elencados nos objetivos geral e específicos do PAE as seguintes atividades devem ser desenvolvidas:

5.1 Cadastramento do egresso

O Egresso possui um cadastro junto à Secretaria Acadêmica da IES. Esse cadastro deverá ser incluído no banco de dados do Portal do Egresso quando da conclusão do curso pela secretaria acadêmica. O cadastro do egresso conterá dados como telefone, e-mail, endereço e outras informações pessoais.

A manutenção deste cadastro será atualizada, no Portal do Egresso, e poderá ser realizada pelo próprio egresso permitindo assim a troca de informações com este.

Este cadastro deverá estar disponível no site da instituição www.facep.com.br, através de um link “Portal de Egresso”.

5.2 Intercâmbio de informações

A manutenção do contato com os egressos dar-se-á de maneira preferencial através do Portal do Egresso e por lista de e-mail. Necessário informar a importância da manutenção do cadastro atualizado.

5.3 Realização de pesquisas

De maneira sistemática as pesquisas deverão ser realizadas junto ao mercado para identificar oportunidades de trabalho nas áreas relacionadas aos cursos oferecidos pela FACEP. As informações obtidas nessas pesquisas deverão ser disponibilizadas no Portal do Egresso para conhecimentos dos egressos.

5.4 Encontro de Egressos

Motivar a realização de encontro de egressos é uma prática já adotada. Esses encontros recebem o estímulo para a participação dos egressos de maneira periódica, contribuindo para o fortalecimento das relações de amizade e troca de informações.

5.5 Promoção de Cursos

A partir da pesquisa de mercado e de interesse com os próprios egressos, sugerir à Direção da FACEP a realização de cursos de extensão além de identificar novas possibilidades de cursos de graduação, pós-graduação e aperfeiçoamento.

5.6 Inserção profissional

Manter relacionamento institucional com empresas potenciais contratantes de mão de obra com a intenção de disponibilizar informações sobre disponibilidade de vagas de trabalho

5.7 Participação do egresso na vida da IES

Identificar oportunidades de trazer os egressos à participação da vida institucional, seja para realização de palestras, participação em eventos promovidos pela IES, participação em comissões e conselhos, participação em bancas de Trabalhos de Conclusão de Cursos e outras atividades nas quais isso seja possível.

5.8 Avaliação Institucional

Buscar junto à Comissão Própria de Avaliação, facilitar a participação dos Egressos no processo de Autoavaliação sugerindo meios e fornecendo subsídios à CPA para a busca de melhorias da qualidade da IES.

5.9 Aprimoramento de cursos

Estabelecer contato com os egressos a fim de buscar informações sobre o curso realizado, a atuação no mercado de trabalho, as dificuldades encontradas na profissão, o perfil profissional exigido pelas empresas. Os subsídios dos contatos com os egressos serão fornecidos às coordenações de cursos com a análise de informações repassadas pelos egressos quanto à organização didático-pedagógica, à infraestrutura e ao corpo docente.

6 DIVULGAÇÃO

Ficará a cargo da Assessoria de Comunicação da FACEP a ampla divulgação do Programa junto às comunidades interna e externa com especial ênfase aos egressos da Faculdade Evolução.

7 COORDENAÇÃO DO PROGRAMA

A implantação e coordenação do Programa de Acompanhamento de Egresso terão a responsabilidade da Vice Direção de Ensino e do Coordenador do PAE cabendo à coordenação promover o desenvolvimento das parcerias internas para a viabilização do programa e, ao mesmo tempo, definir os possíveis agentes necessários à implantação do programa.

8 PARCERIAS INTERNAS

Para o desenvolvimento do programa deverão participar pelo menos os seguintes órgãos da FACEP:

- Coordenação de Curso
- Secretaria Acadêmica
- Setor de Tecnologia de Informação
- Assessoria de comunicação
- Comissão própria de Avaliação
- Coordenador responsável pelo Programa de Acompanhamento do Egresso

9 PRAZO DE IMPLANTAÇÃO

O prazo para início é no segundo semestre de 2016, propriamente o mês de julho de 2016, devendo todas as ações previstas neste documento estarem em andamento até o final de maio de 2016. Uma vez que o programa é permanente, não tem prazo para encerramento.

10 AVALIAÇÃO DO PROGRAMA

O programa deverá ser avaliado a partir de indicadores quantitativos e qualitativos:

- a) Número de acessos ao site do Portal do Egresso;
- b) Presença de Egressos a eventos promovidos pela FACEP;
- c) Pesquisas de opinião realizada entre os egressos.

Pau dos Ferros/RN

Genisa Lima de Sousa Raulino
Diretora geral